

COMUNE DI MASSA DI SOMMA

PROVINCIA DI NAPOLI

Copia

Deliberazione della **Giunta Comunale**

N. **94** del **30/12/14**

OGGETTO:	Approvazione Piano delle Performance anno 2014
-----------------	--

L'anno duemila **QUATTORDICI** il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** alle ore **17,00** in Massa di Somma, nella Casa Comunale, la Giunta Comunale, presieduta dal **Sindaco -dott. Antonio Zeno** con l'intervento di n.4 assessori, nelle persone dei sigg.ri: **Pasqua, Olimpo, Nocerino, Madonna** adotta la presente deliberazione con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luigi Annunziata ai sensi del IV comma, lett. a) dell'art.97 del D.Lgs. 267/00.

L'ASSESSORE ANZIANO IL SINDACO IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PASQUA F.to ZENO F.to ANNUNZIATA

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto premettendo che sulla proposta di deliberazione:

- il responsabile del settore interessato, per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA**;
- il responsabile del settore finanziario, per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE**;

hanno espresso parere ex art.49 D.Lgs. 18/8/2000, n.267, **COME DA ALLEGATO**;

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

CAPITOLO N. _____ BILANCIO 200 _____

- stanziamento di bilancio	€.	
- meno impegni precedenti	€.	
- disponibilità	€.	
- presente impegno	€.	
- disponibilità residua	€.	!imp.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione a firma del Sindaco datata 30/12/14 ad oggetto : " Approvazione del Piano delle Performance anno 2014";

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art.49 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n°267 ;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi nei modi di legge

DELIBERA

1)-Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2)-Di approvare e fare propria, integralmente e senza alcuna modifica ,l'allegata proposta di deliberazione ,a firma del Sindaco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3)-Di fare rinvio all'allegata proposta di deliberazione per la migliore intelligibilità della parte motiva e dispositiva del presente verbale.

4)-Di demandare al Responsabile del 1° settore ogni consequenziale adempimento.

5)-DI dichiarare, con successiva ed unanime votazione, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 D.L.vo 267/2000.

Oggetto: approvazione del Piano della Performance provvisorio ed assegnazione ordine di priorità ai progetti di produttività proposti - Anno 2014.

Il Sindaco

Propone alla Giunta Comunale l'adozione della proposta di seguito riportata

PREMESSO

- Che l'art. 24, del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di G.C. nr. 11 del 20.02.2013, prevede che la prima fase del sistema di misurazione e valutazione delle performances sia la predisposizione del Piano degli Obiettivi (Performance) (Piano nel prosieguo);
- Che la predisposizione del Piano deve avvenire entro 30 giorni dall'adozione del bilancio di previsione;

DATO ATTO

- che l'art. 24 del citato Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi prevede che, nelle more dell'adozione del PEG, e prima dell'approvazione del bilancio di previsione, possa anche essere adottato un Piano provvisorio;
- che il Segretario Comunale, a tal riguardo, ha sollecitato i responsabili di settore ad elaborare apposite proposte di obiettivi da porre all'attenzione della Giunta Comunale affinché la stessa deliberi quelle ritenute più funzionali al programma di mandato;
- che i responsabili di settore hanno proposto l'adozione dei seguenti progetti obiettivo come di seguito sinteticamente indicati e con relativa numerazione:

Settore I, prot. 7218 del 15.10.2014:

- 1) progetto "Informatizzazione, sito internet, reti telematiche, backup",
- 2) progetto "Personale-Urp", corredato da apposita scheda descrittiva;
- 3) Settore I, prot. 7903 del 12.11.2014 contenente obiettivi "Affido familiare – Adozione – Fasce deboli".

Settore II, prot. 7742 del 05.11.2014:

- 4) progetto "Aggiornamento e innovazione della modulistica in materia edilizia, urbanistica, paesaggistica ecc., con inserimento di files scaricabili sul sito istituzionale";
- 5) progetto "Creazione sul sito istituzionale di una nuova sezione Strumenti Urbanistici", corredato da apposita scheda descrittiva.

Settore III, prot. 7228 del 15.10.2014:

- 6) progetto "Obiettivo riscossione volontaria TARI" corredato da apposita scheda descrittiva.

Settore IV, del 22.10.2014:

- 7) progetto "Polizia Locale – Feste Sicure";
- 8) progetto "Ecologia-Protezione Civile – Non abbassiamo la guardia";
- 9) progetto "Rilascio nuove licenze NCC", corredati da apposita scheda descrittiva.

Settore V, prot. 7766 del 06.11.2014 avente ad oggetto:

- 10) progetto "Celebrazione matrimoni nel giorno di sabato";
- 11) progetto "Raccolta firme a domicilio per carte d'identità e dichiarazioni sostitutive delle persone inferme ed impossibilitate a raggiungere gli uffici comunali", corredato da apposita scheda descrittiva.

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale ritiene suscettibili di approvazione i seguenti progetti:

- 1) progetto "Informatizzazione, sito internet, reti telematiche, backup",
- 2) progetto "Personale-Urp", corredato da apposita scheda descrittiva;
- 3) progetto con obiettivi "Affido familiare – Adozione – Fasce deboli".
- 4) progetto "Aggiornamento e innovazione della modulistica in materia edilizia, urbanistica, paesaggistica ecc., con inserimento di files scaricabili sul sito istituzionale";
- 5) progetto "Creazione sul sito istituzionale di una nuova sezione Strumenti Urbanistici", corredato da apposita scheda descrittiva.
- 6) progetto "Obiettivo riscossione volontaria TARI" corredato da apposita scheda descrittiva.
- 7) progetto "Polizia Locale – Feste Sicure";
- 8) progetto "Ecologia-Protezione Civile – Non abbassiamo la guardia";
- 9) progetto "Rilascio nuove licenze NCC", corredati da apposita scheda descrittiva.
- 10) progetto "Celebrazione matrimoni nel giorno di sabato";
- 11) progetto "Raccolta firme a domicilio per carte d'identità e dichiarazioni sostitutive delle persone inferme ed impossibilitate a raggiungere gli uffici comunali", corredato da apposita scheda descrittiva.

in quanto rispondenti alle proprie aspettative politico-amministrative e che in gran parte hanno avuto un inizio di attuazione o un loro completamento.

TENUTO CONTO

- che le proposte di obiettivi sono state elaborate conformemente alla modulistica appositamente prevista nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che la Giunta Comunale ha necessità di approvare il Piano della Performance Provvisorio quale indispensabile strumento per pervenire in tempi rapidi all'approvazione del CCDI parte economica 2014.

DATO ATTO

- che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 22/10/2014 ha sollecitato la Giunta Comunale ad adottare il Piano con ogni urgenza in modo da rendere più agevole la conseguente valutazione degli obiettivi predisposti;
- che si ritiene di indicare il seguente ordine di priorità politico-amministrativa:

OBIETTIVO PRIORITARIO

Progetto "Obiettivo riscossione volontaria TARI" corredato da apposita scheda descrittiva.

OBIETTIVO OTTIMALE

Progetto "Polizia Locale – Feste Sicure";

OBIETTIVO FUNZIONALE

Progetto "Informatizzazione, sito internet, reti telematiche, backup",

OBIETTIVI STRATEGICI

- progetto "Personale-Urp";
 - progetto "Affido familiare – Adozione – Fasce deboli".
 - progetto "Aggiornamento e innovazione della modulistica in materia edilizia, urbanistica, paesaggistica ecc., con inserimento di files scaricabili sul sito istituzionale";
 - progetto "Creazione sul sito istituzionale di una nuova sezione Strumenti Urbanistici", corredato da apposita scheda descrittiva.
 - progetto "Ecologia-Protezione Civile – Non abbassiamo la guardia";
 - progetto "Rilascio nuove licenze NCC", corredati da apposita scheda descrittiva.
 - progetto "Celebrazione matrimoni nel giorno di sabato";
 - progetto "Raccolta firme a domicilio per carte d'identità e dichiarazioni sostitutive delle persone inferme ed impossibilitate a raggiungere gli uffici comunali", corredato da apposita scheda descrittiva.
- tutto ciò premesso

PROPONE DI DELIBERARE

Al di là degli obiettivi ordinari di tenuta dei servizi, nonché quelli sopraggiunti che i responsabili di settore provvederanno ad inoltrare e dettagliare nelle modalità previste, di approvare quale Piano delle Performance Provvisorio i seguenti obiettivi da ritenersi strategicamente prioritari per l'anno 2014:

- 1) progetto "Informatizzazione, sito internet, reti telematiche, backup",
- 2) progetto "Personale-Urp", corredato da apposita scheda descrittiva;
- 3) progetto con obiettivi "Affido familiare – Adozione – Fasce deboli".
- 4) progetto "Aggiornamento e innovazione della modulistica in materia edilizia, urbanistica, paesaggistica ecc., con inserimento di files scaricabili sul sito istituzionale";
- 5) progetto "Creazione sul sito istituzionale di una nuova sezione Strumenti Urbanistici", corredato da apposita scheda descrittiva.
- 6) progetto "Obiettivo riscossione volontaria TARI" corredato da apposita scheda descrittiva.
- 7) progetto "Polizia Locale – Feste Sicure";
- 8) progetto "Ecologia-Protezione Civile – Non abbassiamo la guardia";
- 9) progetto "Rilascio nuove licenze NCC", corredati da apposita scheda descrittiva.
- 10) progetto "Celebrazione matrimoni nel giorno di sabato";
- 11) progetto "Raccolta firme a domicilio per carte d'identità e dichiarazioni sostitutive delle persone inferme ed impossibilitate a raggiungere gli uffici comunali", corredato da apposita scheda descrittiva.

Di dare atto che l'ordine di priorità politico- amministrativo è indicato in premessa;

Di trasmettere la presente al Nucleo di Valutazione affinché provveda alla rispettiva graduazione correlata allo stanziamento concordato in sede decentrata.

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

30/12/2014



IL Sindaco
Dr. Antonio Zeno
[Handwritten signature]

COMUNE DI MASSA DI SOMMA

PROVINCIA DI NAPOLI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, è reso parere favorevole in ordine regolarità tecnica, attestando che:

- l'atto corrisponde all'attività istruttoria compiuta e ai fatti acquisiti nell'attività istruttoria;
- l'atto è conforme a quanto disposto dalla normativa sulla formazione dei singoli provvedimenti;
- in relazione alle proprie competenze e profilo professionale, in ordine alla legittimità dell'atto, regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Massa di Somma, lì 30/12/14

IL RESPONSABILE DEL SETTORE _____

INCASSO INCARICATO
Modestino D'icciolo

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, non è dovuto parere in ordine regolarità tecnica in quanto mero atto d'indirizzo:

Massa di Somma, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE _____

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, è reso parere favorevole ai fini della regolarità contabile e della copertura finanziaria.

Massa di Somma, lì 30/12/14

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO _____

Atto non soggetto al parere di regolarità contabile del Responsabile di Ragioneria, in quanto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Massa di Somma, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 2 FEB. 2015 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi del comma 1-art.124-D.Lgs. 267/00 -art.32 c.5 legge 69/2009- Essa medesima viene comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari in pari data ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 267/00.

Per l' Albo Pretorio
F.to dott.Cicinelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Luigi Annunziata

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

addì 2 FEB. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

(dott. Luigi Annunziata)

